

УТВЕРЖДЕН

приказом

МБДОУ ДС № 29 «Солнышко»

г. Туапсе



02 2021 № 48

ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете по питанию в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 29 «Солнышко» г. Туапсе муниципального образования
Туапсинский район

Положение принято общим собранием
трудового коллектива МБДОУ ДС
№ 29 «Солнышко» г. Туапсе

протокол
от « 05 » 02 2021 № 1

Туапсе
2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете по питанию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 29 «Солнышко» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года № 32 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей, молодежи», Уставом.

1.2. Совет по питанию (далее Совет) является постоянно действующим общественно – консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов связанных с организацией питания воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 29 «Солнышко» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (далее – МБДОУ).

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом по питанию и принимаются на его заседании.

1.4. Совет по питанию является постоянно действующим консультативным органом и осуществляет свои полномочия на общественных началах.

Решения, принятые Советом не должны противоречить законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам по вопросам организации питания детей и носят рекомендательный характер.

1.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Совета по питанию

2.1. В соответствии с основными направлениями деятельности Совета его основными задачами являются:

- Совершенствование организации питания в МБДОУ;
- Анализ постановки работы по организации питания в МБДОУ для своевременной корректировки, данной работы;
- Внедрение в работу передового опыта организации питания;
- Взаимодействие с поставщиками продуктов питания по вопросу качества сырья;
- Разработка и внедрение перспективного меню, согласно выполненным натуральным нормам на одного ребенка, возраста детей, сезонности;
- Контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима на пищеблоке и в местах приема пищи детьми;

- Освещение вопросов организации питания воспитанников МБДОУ (родительские собрания, информационные уголки).

2.2. Совет по питанию строит свою работу согласно разработанного плана работы.

2.3. Заседания совета по питанию созываются не реже 1 раза в квартал (или по мере необходимости) под руководством заведующего МБДОУ.

2.4. Решения Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей голосов его членов.

2.5. Организацию выполнения решений Совета осуществляет заведующий МБДОУ и ответственные лица, указанные в решении.

3. Функции Совета по питанию

Совет по питанию:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации питания в МБДОУ.

3.2. Заслушивает отчеты поваров о работе пищеблока.

3.3. Заслушивает отчеты о состоянии расходования денежных средств на организацию питания.

3.4. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета.

3.5. Принимает участие в организации безопасных условий организации питания детей, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.6. Контролирует состояние реализации организации питания.

3.7. Проверять ведение установленной документации по организации питания.

3.8. Организует и участвует в проведении проверочных работ по мере необходимости для установления уровня организации питания детей в МБДОУ.

3.9. Проводит повторный контроль за устранением замечаний, недостатков в работе

4. Права, обязанности Совета по питанию

Совет по питанию имеет право:

4.1. Выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы муниципальной власти, в общественные организации по вопросу улучшения качества питания, формирования муниципального заказа, поставки сырья и продукции, оснащения пищеблока, столовой современным технологическим оборудованием.

4.2. Избирать методы проверки в соответствии с тематикой и объемом проверки.

4.3. Привлекать специалистов извне для проведения качественного анализа работы МБДОУ по организации питания.

4.4. По итогам проверки вносить предложения о поощрении или вынесении наказания проверяемым сотрудникам.

4.5. Использовать результаты контроля для построения дальнейшей работы по питанию.

4.6. Каждый член Совета по питанию имеет право:

- потребовать обсуждения советом любого вопроса, касающегося организации питания детей, если его предложение поддержит не менее одной трети Совета;

- при несогласии с решением совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

Совет по питанию обязан:

4.7. Выполнять план работы Совета.

4.8. Принимать решения, соответствующие законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам по организации питания в МБДОУ.

Совет по питанию несет ответственность:

4.9. Качественную подготовку к проведению проверки организации питания детей

4.10. Тактичное отношение к проверяемым работникам во время проведения контрольных мероприятий.

4.11. Ознакомление с итогами проверки работников до вынесения результатов на широкое обсуждение.

4.12. Доказательство выводов по итогам проверки.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ

5.1. Заседания Совета по питанию оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.